



Istituto di Istruzione Superiore  
"Alberti-Dante"  
Firenze

I.I.S. - "ALBERTI - DANTE"-FIRENZE  
Prot. 0006551 del 19/04/2021  
04-04 (Uscita)

**Ai docenti**  
**Al Dir. S.G.A**  
**Al sito web**

## Circolare n° 241

### **OGGETTO: INDICAZIONI PROCEDURALI ADOZIONI LIBRI DI TESTO - Anno scolastico 2021/ 2022**

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola, richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, cercando di contenere quanto più possibile le spese per le famiglie soprattutto in questi tempi pandemici che stiamo attraversando.

Facendo seguito alla Nota Miur n.5272 del 12/03/2021, allegata alla presente circolare, si sintetizzano gli aspetti essenziali della procedura in oggetto.

**Le operazioni iniziali di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2021-22 si articoleranno nelle seguenti fasi:**

#### **a) Fase 1: Azioni preliminari da parte dei docenti**

- Per le nuove adozioni i docenti dovranno compilare una relazione scritta sul modulo "Scheda di comparazione e proposta di nuova adozione" (all.1). Ogni gruppo di docenti che sceglie il medesimo testo elaborerà una sola relazione.

#### **b) Fase 2: Riunioni di dipartimento**

- I coordinatori di dipartimento dovranno, prima della riunione, controllare che l'eventuale (all. 1) sopra citato sia stato correttamente compilato in tutte le sue parti.
- Durante la riunione, verranno lette le relazioni relative alle proposte di nuova adozione (all.1) e conseguentemente validate.
- I coordinatori di dipartimenti redigeranno un verbale riportando le eventuali nuove adozioni proposte e/o la conferma dei libri di testo in uso.

#### **c) Fase 3: Inserimento su Argo dei libri di testo**





Istituto di Istruzione Superiore  
“Alberti-Dante”  
Firenze

- I docenti, nel momento in cui l'applicativo ARGO- SCUOLA NEXT sarà operativo, tramite il programma ARGO -SCUOLA NEXT, inseriranno i libri di testo concordati nei dipartimenti, nelle classi dove insegnano nell'anno scolastico corrente per l'anno scolastico successivo.

Seguiranno istruzioni operative per l'uso di ARGO-SCUOLA NEXT che saranno pubblicate nell'area riservata del sito della scuola,

#### **e) Fase 4: Il Coordinatore del C.d.C**

- Nel momento in cui l'applicativo ARGO- SCUOLA NEXT sarà operativo, controllerà che siano stati inseriti i testi di tutte le discipline, ne verificherà il rispetto del tetto di spesa e condividerà il documento con il CdC.
- Nel caso di superamento del tetto di spesa, nella modalità che riterrà più opportuna, concorderà con il C.d.C. quali testi dovranno passare a consiliati prima del Collegio Docenti del 20 maggio p.v e aggiornerà la scheda.
- Invierà la scheda validata in modo definitivo alla mail istituzionale della professoressa Cianchi entro e non oltre il 12 maggio p.v. per condividerla in Collegio Docenti per la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i Docenti in servizio nell'anno scolastico 2021/22, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumano servizio nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi del D.lsg. n 123/2011.

In allegato:

Nota Miur n.5272 del 12/03/2021

Scheda (All.1)

Tetto di spesa

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Urciuoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U  
445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il  
Documento informatico è memorizzato digitalmente

